

人と組織を強くする【各コース定員 20名】

会員様限定
10%OFF

人材育成研修

対象に合わせた研修で、個々の能力向上を目指します！

全4回 ~~40,000円~~ ⇒ **36,000円**(税抜)

全3回 ~~20,000円~~ ⇒ **18,000円**(税抜)

マネジメント研修

対象：主任・係長級、または 目指す方

管理者はチームをまとめ、部下を使って与えられたビジョンを実現することが求められます。
この研修では、与えられたビジョンを達成するために必要な諸能力を習得し、現場で自信を持って役割を果たすことができる人物の養成を目指します。

10:00～16:00（5時間） 昼休憩1時間

1 令和2年1月23日(木)	2 令和2年2月5日(水)
管理者としての立場・役割を認識し、身につけるべき能力を理解する	問題を論理的・分析的に考察しつつ、的確に対応する能力の向上を図る
3 令和2年2月26日(水)	4 令和2年3月11日(水)
組織のビジョンをチームに浸透させ、達成にむけての目標設定法を学び、管理能力の向上を図る	部下のやる気を引き出し、部下自身に自己判断・管理をさせる指導力の向上を図る

若手・中堅社員研修

対象：入社後概ね7年目の方

若手・中堅社員が担うべき役割は拡大・高度化しており、組織の成果に大きな影響を与えます。
この研修では、若手・中堅社員に必要な役割を的確にとらえ、組織のコアメンバーとして活躍できる人物の養成を目指します。

10:00～13:30（3.5時間）

1 令和2年1月30日(木)	2 令和2年2月13日(木)
自らが率先して動く意識を醸成し、周囲を巻き込み動かすスキルを習得する	問題を発見することの重要性を理解し、問題解決における基本的な流れと手法を習得する
3 令和2年2月27日(木)	
自身の行動を見直す契機とし、チームワークを高めるコミュニケーションスキルを習得する	

受講で
得られる効果

社内研修では得られない他者からの刺激・気づきがあり、自身の強み・改善点が発見できます。
アイシーエルは、効果をより実感できるような研修を提供します。

お申し込み・お問い合わせ

研修会場

京都市右京区西院平町25番地
ライフプラザ西大路四条
地下1F 会議室

阪急京都線西院駅 徒歩3分
市バス西大路四条

株式会社アイシーエル

営業時間 9時～18時
(土日祝は休業)

☎ 075-708-7253

お申し込みについては裏面をご覧ください！

アイシーエルは『企業と共に人を育てる』研修会社です

FAX またはメールでお申込みください。



075-708-7856



training@icl-web.co.jp

【ご注意】

※お申込みより3営業日以内に担当者から確認のご連絡をいたします。

3営業日が過ぎても連絡がない場合は未着の可能性がありますので、お問い合わせをお願いいたします。

「個人情報の取り扱い」を必ずご一読いただき、□にチェック(✓)を記入してください。ご同意いただけない場合は、お申込みをお受けできませんのでご注意ください。

個人情報の取扱いに同意する ☐

お申込規約に同意する ☐

お申込み日		年		月		日	
会社名							
所在地	〒 _____						
申込み 担当者	フリガナ	_____				部署名 (役職名)	_____
	氏名	_____					
	TEL	_____				FAX	_____
フリガナ	_____						@
E-Mail	_____						

【研修参加者】

	参加者名	年齢	研修名
1	フリガナ 氏 名		
2	フリガナ 氏 名		
3	フリガナ 氏 名		
4	フリガナ 氏 名		
5	フリガナ 氏 名		

【通信欄】 (連絡事項等をご記入ください)

--

個人情報の取り扱いについて

- 株式会社アイシーエル(以下当社)がお預かりするお客様の個人情報は以下の者が管理いたします。
個人情報保護管理者:株式会社アイシーエル 専務取締役
- お客様からお預かりする個人情報は以下の目的で使用させていただきます。
・研修の実施
・お客さまに有効と思われる研修サービス関連の情報のご案内
・その他研修サービスに関する運用
- お客様からお預かりする個人情報を第三者へ委託することはありません。
- 法令に基づく場合など正当な理由がある場合を除き、ご本人の同意なしに個人情報の第三者への提供はいたしません。
- 当社が保有する個人情報について、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加、削除、利用・提供の拒否などの請求があった場合には、本人であることを確認の上で当社の定める書類にて対応いたします。なお、書類の返却は行っておりません。
- 個人情報のご提供は任意ですが、ご提示いただけない場合はサービスの一部を提供できないことがあります。
- 本人が容易に認識できない方法によって個人情報を取得することはありません。

お申込規約について

- 請求書は申込責任者または指定の宛名で発行いたします。
- 受講料は請求書到着後、研修日の3営業日前までにお支払い下さい。
※振込手数料はお客様のご負担にてお願いします。
- 研修中の録音・録画はご遠慮ください。
- 研修当日遅刻された場合、研修の内容によっては受講をお断りすることもあります。
- キャンセルまたは日程変更される場合は、研修日の3営業日前までに必ずご連絡ください。
それ以降のキャンセルおよび日程変更については、以下の条件にしたがってキャンセル料をご請求いたします。
・研修当日の2営業日前:研修料の50%
・研修当日の1営業日前:研修料の70%
・研修当日受講料全額