

会員元帳(被登録者原票)

お一人一枚、太枠の中を
ご記入下さい。

フリガナ			性別	企業番号	
氏名			男・女	会員番号	
企業名			生年月日	S. H.	年 月 日
			入社年月日	S. H. R.	年 月 日
			結婚年月日	年 月 日	
			登録年月日	年 月 1日	
家族構成(同居の家族)	(フリガナ) 氏名	続柄 (本人との)	性別	生年月日	摘要
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
			男・女	S・H・R	
(公財) 京都中小企業振興センター (伝票)					
受付年月日	処理年月日	受付番号	検印	係印	旧番号

※ご記入いただいたデータは、給付・厚生事業のために使用するもので、それ以外には使用致しません。